

理事会議事録

横浜スキー協会										横ス協30総016号								
会議名称	平成30年度 第9回			実施日時	令和元年5月8日 水曜日 19:00~20:45													
会議会場	県民サポートセンター602会議室			記録係	西田			印			理事長			印				
出席者	会長	副会長	理事長	副理事長		理事					監事		凡 例					
	河邊	鈴木	坂田	小沼裕		西田	森山	五月女	小沼み	飯塚		東島	小川	出席	遅参	早退	遅早退	欠席
	×	△	○	×		○	△	○	×	○		△	○	○	△	▽	◇	×

●決定事項

●宿題事項

1. 鈴木副会長挨拶

—

2. 本日の議題（坂田理事長）

2. 1 報告・審議事項

2. 1. 1 競技部

2. 1. 1. 1 審議事項
なし

2. 1. 1. 2 報告事項
なし

2. 1. 2 教育部

2. 1. 2. 1 審議事項
なし

2. 1. 2. 2 報告事項
なし

2. 1. 3 総務部

2. 1. 3. 1 審議事項

(1) プリンタ修理

価格見合いで新品も検討する必要がある。価格帯調べておくこと

(2) 総務部特別口座について

ゆうちょ銀行への切り替えを進める（評議員会後 来年度処理）

2. 1. 3. 2 報告事項

(1) 会計入力について

教育部 会計ソフトへの取り込み終了（残1件 振込処理あり）

競技部 最終チェック中（現金出納部分）

処理の不明点をまとめて確認しておくこと

毎月の会計を行っていたのであれば、気づけたはず。プロセスの見直しが必要

反省すべき点をしっかりと見直し、改善をお願いする

市民大会の監事手当が未処理。手続きをお願いする

(2) 角印

見つからず。再作成を進める → 坂田理事長で対応（評議員会開催迄で作成する）

2. 4 上部団体関連

2. 4. 1 体協関連

なし

2. 5 その他

2. 5. 1 役選委員会の交通費について

出席者当人の交通費は、団体登録票や他届け出済みの住所を起点として算出し、支給する

2. 5. 2 評議員会準備について

7月27日 県民センター 301会議室 14時~17時 → 準備を検討して13時から仮押さえる

14:00~14:30 受付

14:30~16:30 評議員会

16:30~17:00 片付け

評議員会後、懇親会開催を企画する 【問題なし】

各種準備物、評議員会案内発送等の作業分担と期日を明確にしていきたい

次年度事業方針は、理事長及び各部部長で前年度の振り返りを行い、素案を作成いただく 6月5日迄

2. 5. 3 救急セット

一覧を作成したので意見をいただきたい
備品補充は総務部会計で検討する

2. 5. 4 評議員会議事録、理事会議事録について
4月末時点に対応済み

3. 閉会挨拶（鈴木副会長）
スムーズに行事が進んでいることに感謝。評議員会もこの流れで準備進めていきたい。よろしくおねがいします

以上